

# **STADGAR**

## **för**

### **Föreningen Nordiska Pappershistoriker**

#### § 1

##### *Föreningens namn*

Föreningens namn är Föreningen Nordiska Pappershistoriker (NPH). Föreningen är en ideell förening, d.v.s. en politiskt, religiöst och ekonomiskt oberoende sammanslutning.

#### § 2

##### *Ändamål*

Föreningens ändamål är att i Norden främja intresset för pappershistoria.

Detta sker genom att föreningen uppmuntrar och stimulerar till forskning och dokumentation rörande bland annat:

- papperstillverkning och tillverkningsteknik under olika tider
- papperet som produkt samt dess egenskaper och sammansättning
- papperets och papperstillverkningens social- och industrihistoria,
- papperets användning, bevarande och kulturhistoria samt
- deltagande i internationellt samarbete inom området.

Föreningens medlemmar hålls löpande underrättade om vad som sker inom intresseområdet via en regelbundet utkommande tidskrift. Därtill kallas föreningens medlemmar varje år till årsmöte och en pappershistorisk konferens i samband därmed.

#### § 3

##### *Hemvist*

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

#### § 4

##### *Medlemmar*

Föreningen har personliga medlemmar, institutionella medlemmar och hedersmedlemmar.

Medlemskap i föreningen erhålls genom erläggande av medlemsavgift, som fastställs av årsmötet.

Styrelsen äger rätten att avskryva medlemmar som ej erlagt medlemsavgiften.

Årsmötet eller styrelsen kan utse *hedersmedlem* som utmärkelse för insatser till föreningens fromma eller till förtjänt företrädare inom området pappershistoria. Hedersmedlem är medlem på livstid och betalar ingen årsavgift.

#### § 5

##### *Beslutande organ*

Föreningens högsta beslutande organ är *årsmötet*. Ansvar för föreningens löpande verksamhet åligger *styrelsen*, som är föreningens verkställande organ.

#### § 6

##### *Årsmöte*

Årsmötet avhålls varje år. Föreningen skall dessutom av styrelsen sammankallas till *extra möte* på begäran av revisorerna eller om minst 10 procent av föreningens medlemmar skriftligen gör framställan därom till styrelsen. Ort och tidpunkt för mötet fastställs av styrelsen. Årsmötet hålls normalt i anslutning till pappershistorisk konferens. Årsmötet förläggs i allmänhet till ort(er) i Norden.

*Kallelse till årsmöte* skall ske skriftligen senast en månad före ordinarie årsmöte samt senast fjorton dagar före extra möte. I kallelsen till årsmöte skall anges de ärenden, som ska förekomma vid mötet. Kallelse utsänds genom styrelsens försorg.

Varje medlem har en röst. Vid omröstning gäller enkel majoritet. Omröstning skall ske öppet om inte slutna omröstning begärs. Personval skall dock, då omröstning begärs, alltid ske med slutna sedlar.

På årsmötet skall följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande.
2. Val av mötets ordförande och sekreterare.
3. Fråga om mötet behörigen utlysts.
4. Fastställande av röstlängd.
5. Val av två personer att jämte mötesordföranden justera protokollet.
6. Föredragning av styrelsens förvaltningsberättelse och revisorernas berättelse för sistlidna räkenskapsperiod samt fastställande av balansräkningen.
7. Fråga om beviljande av ansvarsfrihet åt styrelsen för samma period.
8. Beslut i anledning av föreningens vinst eller förlust enligt balansräkningen.
9. Fastställande av budget för innevarande räkenskapsår och medlemsavgift för nästkommande räkenskapsår.
10. Beslut om arvode, rese- och traktamentsersättning till styrelsens ledamöter.
11. Val av föreningens styrelse.
  - a) Fastställande av antalet ledamöter och suppleanter i föreningens styrelse enligt stadgarnas § 7.
  - b) Val av föreningens ordförande.
  - c) Val av övriga ledamöter i föreningens styrelse.
12. Val av revisorer.
  - a) Val av två ordinarie revisorer.
  - b) Val av en revisorssuppleant.
13. Beslut om valnämnd.
  - a) Beslut om antalet ledamöter och eventuella suppleanter.
  - b) Val av ordförande.
  - c) Val av ledamöter och eventuella suppleanter.
14. Val av ledamöter, som företräder föreningen i andra organisationer.
15. Val av land för nästkommande årsmöte.
16. Övriga frågor.

## § 7

### *Styrelsens sammansättning*

Årsmötet utser ordföranden på två år jämte lägst tre och högst fem ledamöter av föreningens styrelse samt minst en suppleant för ledamöterna.

Styrelseledamöterna väljs för en mandattid på två år.

Valperioden räknas från tidpunkten för årsmötet.

Styrelsen är beslutförför då ordföranden eller viceordföranden samt hälften av det totala antalet ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Styrelsen äger adjungera person(er) till sammanträdena.

## § 8

### *Styrelsens åligganden*

Föreningen företräds av styrelsen, som i sin verksamhet skall handla i överensstämmelse med dessa stadgar och av årsmötet fattade beslut.

Vid styrelsens sammanträden skall föras protokoll, som skall bestyrkas av ordföranden vid mötet jämte en närvarande ledamot.

Det åligger styrelsen bland annat

- att inom sig utse vice ordförande samt för verksamheten erforderliga funktionärer som kassör, sekreterare, firmatecknare etc.,
- att utge tidskrift och för denna utse redaktör samt ansvarig utgivare,
- att kalla till årsmöte och förebereda ärenden, som därvid skall förekomma,
- att till årsmötet avge berättelse över föreningens verksamhet och styrelsens förvaltning, samt
- att föra förteckning över föreningens medlemmar. Förteckningen hålls tillgänglig för den som önskar ta del därav.

#### § 9

##### *Kallelse till styrelsemöten*

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst en tredjedel av styrelsens ledamöter påkallar sammanträde.

Kallelse jämte dagordning skall vara styrelsens ledamöter till handa i god tid före sammanträde.

#### § 10

##### *Räkenskapsår*

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

#### § 11

##### *Firmateckning*

Föreningens firma tecknas på sätt styrelsen beslutar.

För föreningens förbindelser ansvarar föreningen endast med sina tillgångar.

#### § 12

##### *Valnämnd*

Valnämnd utsedd av årsmötet upprättar förslag till vid nästkommande årsmöte förekommande val. Det åligger valnämndens ordförande att för tiden fram till årsmötet förbereda valen samt ta emot eventuellt framförda önskemål. Valnämndens förslag skall tillställas medlemmarna i god tid före årsmötet.

#### § 13

##### *Ändring av stadgar*

Dessa stadgar – dock undantaget § 14 – kan ändras vid ordinarie årsmöte varvid två tredjedels (2/3) majoritet av de vid mötet närvarande medlemmarna erfordras. Förslag om ändring eller tillägg till dessa stadgar skall ha ingivits till föreningens styrelse två månader före det årsmöte vid vilket ärendet önskas behandlas.

#### § 14

##### *Upplösning av föreningen*

För att upplösa föreningen fordras beslut av två på varandra följande årsmöten varav minst ett ordinarie. Mellan de båda årsmöten skall minst sex månader förflyta. Eventuella tillgångar skall tillfalla institution(er) i Norden som vårdar sig om pappershistoria.

-----

Ovanstående stadgar, som ersätter de 1975, 1991 resp. 2009 fastställda, har antagits vid årsmötet i Villmanstrand 6 juni 2013 vilket vi härmed bestyrker.

Villmanstrand  
den 6 juni 2013

Jan-Erik Levlin  
Ordförande

Per Jerkeman  
Sekreterare